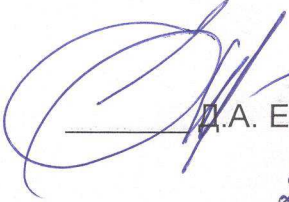


МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВПО «ВГУ»)

П ВГУ 2.3.01 - 2014

УТВЕРЖДАЮ

Ректор


Д.А. Ендовицкий

26.12.2014

ПОЛОЖЕНИЕ

О ПОРЯДКЕ ОРГАНИЗАЦИИ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ПРОГРАММАМ ПОДГОТОВКИ
НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ
ВОРОНЕЖСКОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО УНИВЕРСИТЕТА

РАЗРАБОТАНО – Управлением докторантуры и аспирантуры

ОТВЕТСТВЕННЫЙ ИСПОЛНИТЕЛЬ – первый проректор-проректор по учебной
работе Е.Е. Чупандина

ИСПОЛНИТЕЛЬ – начальник Управления докторантуры и аспирантуры
Л.Н. Коновалова

УТВЕРЖДЕНО ПРИКАЗОМ РЕКТОРА ОТ 29.12.2014 № 884

ВВОДИТСЯ ВПЕРВЫЕ

СРОК ПЕРЕСМОТРА по необходимости

1. Область применения

1.1. Настоящее Положение регламентирует порядок организации и осуществления образовательной деятельности по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее – программы аспирантуры) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Воронежский государственный университет» (далее – Университет, ВГУ), в том числе особенности организации образовательной деятельности для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

1.2. Положение применяется структурными подразделениями Университета, в том числе его филиалами, обеспечивающими реализацию программ аспирантуры.

2. Нормативные ссылки

2.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

Федеральный закон от 29.12.2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Приказ Минобрнауки России от 19.11.2013 N 1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;

Устав ФГБОУ ВПО «ВГУ».

3. Общие положения

3.1. Программы аспирантуры реализуются в Университете на основании имеющейся лицензии на осуществление образовательной деятельности.

3.2. Программы аспирантуры самостоятельно разрабатываются и утверждаются Университетом в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом (далее – ФГОС) и с учетом соответствующих примерных основных образовательных программ (далее – ПООП).

3.3. К освоению программ аспирантуры допускаются лица, имеющие образование не ниже высшего образования (специалитет или магистратура).

3.4. Высшее образование по программам аспирантуры в ВГУ может быть получено в очной, заочной формах обучения, а также с сочетанием различных форм обучения. Формы получения образования и формы обучения устанавливаются федеральными государственными образовательными стандартами.

3.5. При реализации программ аспирантуры могут использоваться различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение.

3.6. Программы аспирантуры могут реализовываться ВГУ как самостоятельно, так и посредством сетевых форм их реализации. Сетевая форма реализации программ аспирантуры обеспечивает возможность освоения аспирантами программы аспирантуры с использованием ресурсов нескольких организаций, осуществляющих образовательную деятельность, в том числе

иностранных, а также при необходимости с использованием ресурсов иных организаций.

3.7. При сетевой форме реализации программ аспирантуры Университет осуществляет зачет результатов обучения по дисциплинам (модулям) и практикам, проведения научно-исследовательской работы в других организациях, участвующих в реализации программ аспирантуры. Использование сетевой формы реализации программы аспирантуры осуществляется с письменного согласия аспиранта.

3.8. При реализации программ аспирантуры может применяться форма организации образовательной деятельности, основанная на модульном принципе представления содержания указанной программы и построения учебных планов, использовании соответствующих образовательных технологий.

3.9. Программы аспирантуры реализуются по направлениям подготовки высшего образования – подготовки кадров высшей квалификации по программам научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее - направления подготовки).

3.10. Программа аспирантуры имеет соответствующую научной специальности направленность (профиль) (далее – направленность), характеризующую ее ориентацию на конкретные области знания и (или) виды деятельности и определяющую ее предметно-тематическое содержание, виды учебной деятельности аспирантов и требования к результатам ее освоения.

В наименовании программы аспирантуры указываются наименование направления подготовки и направленность программы.

3.11. При осуществлении образовательной деятельности по программе аспирантуры Университет обеспечивает:

- проведение учебных занятий в форме лекций, семинаров, консультаций, научно-практических занятий, лабораторных работ, научно-исследовательского семинара, и иных формах, устанавливаемых разработчиками программ аспирантуры;

- проведение практик;

- проведение научно-исследовательской работы, в рамках которой аспиранты выполняют самостоятельные научные исследования в соответствии с направленностью программы аспирантуры;

- проведение контроля качества освоения программы аспирантуры посредством текущей, промежуточной и итоговой (государственной итоговой) аттестации аспирантов.

3.12. Выбор методов и средств обучения, образовательных технологий и учебно-методического обеспечения реализации программы аспирантуры осуществляется разработчиками самостоятельно, исходя из необходимости достижения аспирантами планируемых результатов освоения указанной программы, а также с учетом индивидуальных возможностей аспирантов из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

3.13. Разработка и реализация программ аспирантуры, содержащих сведения, составляющие государственную тайну, осуществляется с соблюдением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации о государственной тайне.

3.14. Основная образовательная программа аспирантуры (далее - ООП), разрабатываемая в соответствии с ФГОС, состоит из базовой (обязательной) части и вариативной части, формируемой Университетом и аспирантами, а также иными участниками образовательных отношений, если таковое предусмотрено договором об обучении.

ООП аспирантуры регламентируется П ВГУ 2.1.01. - 2014 «Положение о порядке разработки и утверждения основных образовательных программ высшего образования».

3.15. **Базовая часть** программы аспирантуры является обязательной вне зависимости от направленности программы аспирантуры, обеспечивает формирование у обучающихся компетенций, установленных ФГОС, и включает в себя дисциплины (модули), установленные ФГОС, – дисциплины «Иностранный язык» и «История и философия науки», объем и содержание которых определяются Университетом, а также итоговую (государственную итоговую) аттестацию.

3.16. **Вариативная часть** программы аспирантуры направлена на овладение общепрофессиональными компетенциями, установленными ФГОС, и на расширение и (или) углубление компетенций, установленных Университетом дополнительно в соответствии с направленностью программы аспирантуры. Включает в себя дисциплины (модули) и практики, а также научно-исследовательскую работу в объеме, установленным учебным планом.

3.17. Обязательными для освоения аспирантами являются дисциплины (модули), входящие в состав базовой части программы аспирантуры, а также дисциплины (модули), практики и научно-исследовательская работа, входящие в состав вариативной части программы аспирантуры.

3.18. При реализации программы аспирантуры Университет обеспечивает возможность освоения дисциплин по выбору (элективных дисциплин) и факультативных дисциплин. Избранные аспирантами элективные дисциплины (модули) являются обязательными для освоения. Выбор элективных дисциплин осуществляется аспирантами в соответствии с П ВГУ 2.0.17-2015 «Положение о порядке формирования дисциплин по выбору обучающихся в Воронежском государственном университете».

3.19. Факультативные дисциплины устанавливаются разработчиком дополнительно к реализуемым образовательным программам и не являются обязательными для изучения аспирантами. Общая трудоемкость установленных факультативных дисциплин по ООП составляет не менее 2 зачетных единиц за весь период обучения.

3.20. При обеспечении инклюзивного образования инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья Университет включает в вариативную часть программы аспирантуры специализированные адаптационные дисциплины (модули).

4. Организация разработки программ аспирантуры

4.1. ООП представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде общей характеристики программы аспирантуры, учебного плана (далее – базового учебного плана), календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), программ практик, оценочных средств, методических материалов, иных компонентов, включенных в состав программы аспирантуры по решению разработчика программы.

4.2. Объем программы аспирантуры (ее составной части) определяется как трудоемкость учебной нагрузки аспиранта при освоении указанной программы (ее составной части), включающая в себя все виды его учебной деятельности,

предусмотренные учебным планом для достижения планируемых результатов обучения, и измеряется зачетной единицей.

4.3. Объем программы аспирантуры в зачетных единицах, не включая объем факультативных дисциплин (модулей), и сроки получения высшего образования по программе аспирантуры по различным формам обучения, при сочетании различных форм обучения, при использовании сетевой формы реализации программы аспирантуры, при ускоренном обучении, срок получения высшего образования по программе аспирантуры инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья устанавливаются образовательным стандартом.

4.4. Объем программы аспирантуры определяется ФГОС и не зависит от формы получения образования, формы обучения, сочетания различных форм обучения, применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, использования сетевой формы реализации программы аспирантуры, особенностей индивидуального учебного плана, в том числе ускоренного обучения.

4.5. Объем программы аспирантуры, реализуемый за один учебный год, не включая объем факультативных дисциплин (модулей) (далее – годовой объем программы), при очной форме обучения составляет 60 зачетных единиц. Объем программы аспирантуры при обучении по индивидуальному плану не может составлять более 75 зачетных единиц за один учебный год.

4.6. Для реализации факультативов обязательным условием является наличие утвержденной рабочей программы.

4.7. В рамках блока факультативных дисциплин могут быть предусмотрены лекции приглашенных ученых и специалистов, встречи с ведущими российскими и зарубежными учеными, мастер-классы экспертов и специалистов и другие форматы факультативов.

4.8. При наличии заявлений аспирантов об освоении элективных/ факультативных дисциплин (приложение №1) указанные занятия включаются в расписание на соответствующий семестр с учетом рационального использования аудиторного фонда ВГУ.

4.9. В группы для изучения факультативных дисциплин могут включаться аспиранты различных курсов, различных направлений подготовки.

4.10. Освоенные факультативные дисциплины по желанию аспиранта вносятся в приложение к диплому о высшем образовании по его личному заявлению (приложение №2).

4.11. Освоение программы ускоренного обучения осуществляется на добровольной основе и регулируется П ВГУ 2.0.14 – 2014 «Положение о переводе, восстановлении, обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренном обучении, обучающихся Воронежского государственного университета».

4.12. Право на ускоренное обучение в аспирантуре предоставляется лицам, указанным в п. 5.12 настоящего Положения.

4.13. Образовательная программа представляет собой комплект документов, который обновляется с учетом развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы не реже 1 раза в два года.

4.14. Разработка программ аспирантуры осуществляется на факультете под руководством декана факультета.

4.15. Рабочие программы учебных дисциплин (модулей) разрабатываются преподавателями кафедр, обеспечивающих реализацию дисциплин в соответствии с учебным планом (далее – обеспечивающие кафедры). Программы

практик и научно-исследовательской работы разрабатываются выпускающими кафедрами.

4.16. Программа научно-исследовательской работы аспиранта является обязательной составляющей подготовки аспиранта. Научно-исследовательская работа аспиранта логически и содержательно закрепляет, расширяет и углубляет теоретические знания и навыки, приобретенные в результате теоретической и практической подготовки в рамках учебных дисциплин (модулей) и практик. Результатом успешного освоения исследовательской составляющей образовательной программы аспирантуры является выполнение и защита аспирантом квалификационной работы, отвечающей требованиям, установленным к научно-квалификационной работе (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук.

4.17. Научно-исследовательская работа аспиранта включает в себя:

- виды научно-исследовательской работы, способы и формы ее проведения;
- планируемые результаты обучения при выполнении научно-исследовательской работы по окончании каждого года обучения;
- указание места научно-исследовательской работы в структуре образовательной программы;
- указание объема научно-исследовательской работы в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических часах;
- указание форм отчетности по научно-исследовательской работе;
- фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по научно-исследовательской работе и критерии оценки;
- перечень библиотечно-информационных ресурсов, необходимых для проведения научно-исследовательской работы;
- перечень информационных технологий, используемых при выполнении научно-исследовательской работы, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости);
- описание материально-технической базы, необходимой для выполнения научно-исследовательской работы.

4.18. Научно-исследовательский семинар (далее - НИС) является одной из форм организации научно-исследовательской работы аспирантов. НИС организуется, как правило, профильной выпускающей кафедрой, или в форме расширенного семинара по согласованию заведующих несколькими профильными выпускающими кафедрами.

К участию в НИС могут привлекаться научно-педагогические работники Университета, иных образовательных и научных организаций, представители работодателей.

4.19. Разработчиками программ аспирантуры являются профильные по отношению к направленности программы выпускающие кафедры (далее – разработчики). Допускается совместная разработка программы аспирантуры по одному профилю более чем одной кафедрой, если каждая из них может выступать выпускающей по разрабатываемой программе. При этом на одну из кафедр возлагаются обязанности ответственного разработчика указанной программы. Ответственными за качество и своевременное формирование образовательных программ являются заведующие кафедрами.

4.20. Обеспечивающая кафедра - разработчик рабочей программы дисциплины, практики, научно-исследовательской работы является ответственной за качественную подготовку материалов, соответствующих требованиям ФГОС, за учебно-методическое, кадровое и материально-техническое обеспечение.

Контроль разработки и обновления рабочих программ, реализуемых кафедрой, возлагается на заведующего кафедрой.

4.21. Дополнения и изменения в ООП аспирантуры вносятся по представлению кафедр-разработчиков и (или) обеспечивающих кафедр (в последнем случае по согласованию с заведующим кафедрой–разработчиком) и утверждаются Ученым советом факультета, на котором реализуется данная программа аспирантуры.

4.22. Внесение изменений и дополнений в ООП аспирантуры на предстоящий учебный год принимается в период с 1 января по 30 марта текущего года.

4.23. Правила разработки, требования к структуре, содержанию и оформлению, а также процедура утверждения фондов оценочных средств для аттестации аспирантов по образовательным программам высшего образования, реализуемых в Университете, регламентируется П ВГУ 2.1.02 – 2014 Положение о формировании фонда оценочных средств для аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования Воронежского государственного университета.

4.24. Требования к кадровому, учебно-методическому и материально-техническому обеспечению программы аспирантуры сформулированы в разделе VII ФГОС ВО по направлениям подготовки в аспирантуре.

4.25. Утвержденные Ученым советом факультета ООП аспирантуры подлежат размещению на информационном сайте Университета. Ответственность за размещение образовательных программ на сайте ВГУ в сети «Интернет» несет факультет.

5. Организация образовательного процесса по программам аспирантуры

5.1. В ВГУ образовательная деятельность по программам аспирантуры осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

5.2. Образовательный процесс по программе аспирантуры разделяется на учебные годы (курсы). Учебный год по очной форме обучения начинается 1 сентября. Университет может перенести срок начала учебного года по очной форме обучения не более чем на 2 месяца.

5.3. По заочной форме обучения, а также при сочетании различных форм обучения срок начала учебного года устанавливается Университетом.

5.4. В учебном году устанавливаются каникулы общей продолжительностью не менее 6 недель. Срок получения высшего образования по программе аспирантуры включает в себя каникулы, предоставляемые по заявлению аспиранта (приложение №3) после прохождения итоговой (государственной итоговой) аттестации.

5.5. Не позднее двух месяцев после зачисления на обучение аспиранту назначается научный руководитель, а также утверждается тема научно-исследовательской работы. Требования к уровню квалификации научных руководителей определяются образовательным стандартом.

Аспиранту предоставляется возможность выбора темы научно-исследовательской работы в рамках направленности программы аспирантуры и основных направлений научно-исследовательской деятельности выпускающей кафедры.

5.6. Кандидатуры научных руководителей и темы научно-исследовательской работы рекомендуются выпускающими кафедрами и

утверждаются Учеными советами факультетов, на которых осуществляется обучение аспирантов.

5.7. Назначение научных руководителей и утверждение тем научно-исследовательской работы аспирантам осуществляется приказом ректора по представлению Ученых советов факультетов, на которых осуществляется обучение.

5.8. Перечень, трудоемкость и распределение по периодам обучения дисциплин (модулей), практик, научно-исследовательской работы, промежуточной аттестации обучающихся и итоговой (государственной итоговой) аттестации аспирантов определяются базовым учебным планом программы аспирантуры. На основе базового учебного плана для каждого аспиранта формируется индивидуальный учебный план аспиранта (приложение №4), который обеспечивает освоение программы аспирантуры на основе индивидуализации ее содержания и (или) графика обучения с учетом уровня готовности и тематики научно-исследовательской работы аспиранта.

5.9. Индивидуальный учебный план разрабатывается аспирантом совместно с научным руководителем и утверждается Ученым советом факультета по установленной форме. Индивидуальный учебный план аспиранта – это учебный документ, в котором отражаются план и результаты освоения им ООП на протяжении всего периода обучения, посредством внесения по семестрам записей о сдаче аспирантом зачётов, экзаменов, прохождении практик, выполнении научно-исследовательской работы и прохождении государственных аттестационных испытаний.

5.10. Отчет о выполнении аспирантом индивидуального учебного плана (результаты промежуточной аттестации за каждый семестр) представляется в Отдел аспирантуры Управления докторантуры и аспирантуры (далее - ОАУДА) в течение 5 дней после окончания промежуточной аттестации.

Результаты освоения ООП аспирантов последнего года обучения рассматриваются на заседании выпускающей кафедры, и принимается решение о допуске к государственной итоговой аттестации.

ОАУДА вносит результаты промежуточной, итоговой (государственной итоговой) аттестации аспирантов в информационно-аттестационную систему ВГУ.

5.11. Контроль за выполнением аспирантом индивидуального учебного плана осуществляет научный руководитель.

5.12. При освоении ООП аспирантуры обучающийся, имеющий диплом об окончании аспирантуры, и (или) диплом кандидата наук, и (или) диплом доктора наук, и (или) обучающийся по иной программе аспирантуры, и (или) имеющий способности и (или) уровень развития, позволяющие освоить программу в более короткий срок по сравнению с нормативно установленным сроком получения образования, по решению Университета может переводиться на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану в установленном порядке.

5.13. Аспиранту может быть произведен зачет (перезачет) результатов освоения изученных ранее учебных дисциплин (модулей), практики в рамках освоения иных ООП аспирантуры и (или) дополнительных образовательных программ.

5.14. В срок получения высшего образования по программе аспирантуры не включается время нахождения аспиранта в академическом отпуске, в отпуске по беременности и родам, отпуске по уходу за ребенком до достижения возраста трех лет.

5.15. Срок получения высшего образования по программе аспирантуры инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья увеличивается Университетом, по сравнению со сроком получения высшего образования по

программе аспирантуры по соответствующей форме обучения в пределах, установленных образовательным стандартом.

5.16. Индивидуальный план программы ускоренного обучения разрабатывается на основе базового учебного плана действующей образовательной программы ВГУ с полным установленным сроком обучения с учетом результатов предшествующего обучения, либо с учетом индивидуальных способностей и (или) уровня развития аспиранта, позволяющих освоить соответствующую образовательную программу аспирантуры в полном объеме за более короткий срок.

При освоении ускоренной программы может не предусматриваться изучение факультативных дисциплин.

5.17. Сокращение срока получения высшего образования по программе аспирантуры при ускоренном обучении осуществляется посредством зачета (в форме аттестации (перезачета) или переаттестации) полностью или частично результатов обучения по отдельным дисциплинам (модулям), и (или) отдельным практикам, и (или) отдельным видам научно-исследовательской работы и (или) посредством повышения темпа освоения программы аспирантуры.

Решение о повышении интенсивности освоения образовательной программы принимается на основании результатов прохождения аспирантом текущей и промежуточной аттестации не ранее, чем после завершения первого года обучения.

5.18. Решение о перезачете (переаттестации) дисциплин (модулей) принимается кафедрой, отвечающей за реализацию конкретной дисциплины (модуля).

Решение о перезачете (переаттестации) практики, части научно-исследовательской работы принимает научный руководитель аспиранта.

5.19. Результаты перезачета (переаттестации) вносятся в ведомость (приложение №5) и индивидуальный учебный план аспиранта.

5.20. Перевод на ускоренную программу обучения осуществляется приказом ректора / первого проректора – проректора по учебной работе.

5.21. Аспиранту, переведенному на ускоренное обучение за счет повышения темпа освоения образовательной программы, предоставляется право свободного посещения занятий, проводимых в других группах, вне зависимости от курса и формы обучения.

5.22. Если аспирант не может продолжить обучение по программе ускоренного обучения, он имеет право на перевод на обучение по соответствующей образовательной программе, реализуемой в нормативные сроки. В этом случае в индивидуальный учебный план аспиранта вносятся соответствующие изменения.

5.23. Контроль качества освоения программ аспирантуры включает в себя текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию аспирантов и итоговую (государственную итоговую) аттестацию аспирантов.

5.24. Порядок проведения текущей аттестации аспирантов регламентируется П ВГУ 2.1.04-2014 «Положение о текущей аттестации обучающихся по программам высшего образования Воронежского государственного университета».

5.25. Порядок проведения промежуточной аттестации аспирантов устанавливается П ВГУ 2.1.07-2013 «Положение о проведении промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования».

5.26. Государственная итоговая аттестация включает подготовку и сдачу государственного экзамена и защиту выпускной квалификационной работы, выполненной на основе результатов научно-исследовательской работы.

5.27. Аспирантам, успешно прошедшим итоговую (государственную итоговую) аттестацию, выдается диплом об окончании аспирантуры, подтверждающий получение высшего образования по программе аспирантуры.

5.28. Аспирантам, не прошедшим итоговой (государственной итоговой) аттестации или получившим на итоговой (государственной итоговой) аттестации неудовлетворительные результаты, а также аспирантам, освоившим часть программы аспирантуры и (или) отчисленным из Университета, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, установленному Университетом.

6. Особенности организации образовательного процесса по программам аспирантуры для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

6.1. Содержание высшего образования по программам аспирантуры и условия организации обучения аспирантов с ограниченными возможностями здоровья определяются адаптированной программой аспирантуры, а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида.

Обучение аспирантов с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на основе программ аспирантуры, адаптированных при необходимости для обучения указанных обучающихся.

6.2. Обучение по программам аспирантуры инвалидов и аспирантов с ограниченными возможностями здоровья осуществляется Университетом с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких аспирантов.

6.3. Университетом созданы специальные условия для получения высшего образования по программам аспирантуры обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

Под специальными условиями для получения высшего образования по программам аспирантуры обучающимися с ограниченными возможностями здоровья понимаются условия обучения таких аспирантов, включающие в себя использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания организаций и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение программ аспирантуры обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

6.4. В целях доступности получения высшего образования по программам аспирантуры инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья в ВГУ обеспечивается:

для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

- наличие альтернативной версии официального сайта организации в сети «Интернет» для слабовидящих;

- размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме (с учетом их особых потребностей) справочной информации о расписании учебных занятий (информация должна быть выполнена крупным рельефно-контрастным шрифтом (на белом или желтом фоне) и продублирована шрифтом Брайля);

- присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь; обеспечение выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

- обеспечение доступа обучающегося, являющегося слепым и использующего собаку-поводыря, к зданию Университета;

для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

- дублирование звуковой справочной информации о расписании учебных занятий визуальной (установка мониторов с возможностью трансляции субтитров (мониторы, их размеры и количество необходимо определять с учетом размеров помещения);

- обеспечение надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения организации, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, локальное понижение стоек-барьеров; наличие специальных кресел и других приспособлений).

6.5. Образование аспирантов с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими аспирантами, так и в отдельных группах.

6.6. При получении высшего образования по программам аспирантуры обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

ОТВЕТСТВЕННЫЙ ИСПОЛНИТЕЛЬ



Е.Е. Чупандина

Приложение 1
Форма заявления аспирантов об освоении элективных / факультативных дисциплин

Ректору ФГБОУ ВПО «ВГУ»
профессору Ендовицкому Д.А.
аспиранта ____ года обучения
_____ факультета
направление/специальность _____
_____ формы обучения
_____ *ФИО аспиранта*
Тел.: _____

заявление

Прошу включить меня в список аспирантов по изучению элективных / факультативных дисциплин:

1. _____
2. _____

« ____ » _____ 20 ____ г.

(подпись)

Приложение 2
Форма заявления о внесении освоенных факультативных дисциплин в приложение к диплому о высшем образовании

Ректору ФГБОУ ВПО «ВГУ»
профессору Ендовицкому Д.А.
аспиранта ____ года обучения
_____ факультета
направление/специальность _____
_____ формы обучения

ФИО аспиранта
Тел.: _____

заявление

Прошу внести освоенные мной факультативные дисциплины
1. _____, 2. _____ в приложение к диплому о
высшем образовании.

« ____ » _____ 20 ____ г.

(подпись)

Приложение 3
Форма заявления о предоставлении каникул после прохождения
государственной итоговой аттестации

Ректору ФГБОУ ВПО «ВГУ»
профессору Ендовицкому Д.А.
аспиранта _____ года обучения
_____ факультета
направление/специальность _____
_____ формы обучения
_____ *ФИО аспиранта*
Тел.: _____

заявление

Прошу представить мне каникулы в период с _____ по
_____ после прохождения государственной итоговой аттестации.

« ____ » _____ 20 ____ г.

(подпись)

Приложение 4
Образец индивидуального учебного плана аспиранта

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВПО ВГУ)

Очное / заочное обучение

Факультет _____
Кафедра _____

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ
УЧЕБНЫЙ ПЛАН АСПИРАНТА

1. Фамилия, имя, отчество _____
2. Срок обучения _____
3. Шифр и наименование направления подготовки, специальности _____

4. Научный руководитель _____

(ФИО, ученая степень, звание, должность)
5. Тема научно-квалификационной работы (диссертации) _____

(заполняется после утверждения приказом ректора)
6. Тема одобрена Ученым советом факультета «__» _____ 20__ г., протокол №__

(ФИО председателя Ученого совета факультета) (подпись)
7. Тема утверждена приказом ректора от «__» _____ 20__ г., №__
8. Разработчики плана:
- Аспирант _____
(ФИО) (подпись)
- Научный руководитель _____
(ФИО, ученая степень, звание, должность) (подпись)

**ОБОСНОВАНИЕ ВЫБОРА ТЕМЫ
ДИССЕРТАЦИОННОЙ РАБОТЫ**

Актуальность

Научная новизна

Практическая значимость

Аспирант _____

Научный руководитель _____

Утверждаю
Председатель ученого совета факультета

« ____ » _____ 20__ г.

Индивидуальный учебный план аспиранта

		Трудоемкость в ЗЕТ	Год подготовки
	Образовательная составляющая		
Б1	Блок 1 «Дисциплины (модули)»	30	
Б1.Б	Базовая часть	9	1
Б1.Б.1	История и философия науки	5	1
Б1.Б.2	Иностранный язык	4	1
Б1.В	Вариативная часть	21	
Б1.В.ОД	Обязательные дисциплины	17	
Б1.В.ОД.1	Психологические проблемы высшего образования	3	2
Б1.В.ОД.2	Актуальные проблемы педагогики высшей школы	2	2
Б1.В.ОД.3	Дисциплина направления <i>(указать наименование дисциплины)</i>	4	2 (3)
Б1.В.ОД.4		4	3 (4)
Б1.В.ОД.5		4	3 (4)
Б1.В.ДВ	Дисциплины по выбору <i>(указать наименование дисциплины)</i>	4	
Б1.В.ДВ.1		2	2 (3)
Б1.В.ДВ.2		2	3 (4)
ФТД	Факультативы <i>(указать наименование дисциплины)</i>	3	
ФТД.1		2	2
ФТД.2		1	3 (4)
Б2	Блок 2 «Практика»	12	
Б2.1	Педагогическая практика	12	2
	Научно-исследовательская составляющая		
Б3	Блок 3 «Научно-исследовательская работа»	129	1-3 (4)
Б3.1	Научно-исследовательская работа	7,5	1-3 (4)
Б3.2	Научно-исследовательская работа	118,5	1-3 (4)
Б3.3	Научно-исследовательский семинар	3	1-3 (4)
Б4	Блок 4 «Государственная итоговая аттестация»	9	
Б4.Г	Подготовка и сдача государственного экзамена	3	3 (4)
Б4.Г.1	Подготовка и сдача госэкзамена	3	3 (4)
Б4.Д	Подготовка и защита ВКР	6	3 (4)
Б4.Д.1	Подготовка и защита ВКР	6	3 (4)

Аспирант _____ Научный руководитель _____

Зав. кафедрой _____

*При разработке индивидуального плана необходимо руководствоваться учебным планом основной образовательной программы аспирантуры по соответствующей специальности.

Результаты промежуточной аттестации за первый год обучения

Образовательная программа					
	Наименование	Срок промежуточной аттестации (2 семестр)	Аттестация		
			дата	оценка	
Б1.Б	Базовая часть				
Б1.Б.1	История отрасли науки (реферат)				
	История и философия науки (кандидатский экзамен)				
Б1.Б.2	Иностранный язык (_____)	письменный перевод			
		кандидатский экзамен			
Б3	Научно-исследовательская работа (рекомендуемый перечень)	Срок выполнения (1 семестр)	Отметка о выполнении	Срок выполнения (2 семестр)	Отметка о выполнении
	Составление развернутого плана научно-квалификационной работы (диссертации)				
	Составление обзора литературы и библиографии по теме научно-квалификационной работы (диссертации)				
	Работа по выполнению теоретической части исследования				
	Работа по выполнению экспериментальной части исследования				
	Заявка, патент, свидетельство о регистрации программы или базы данных				
	Написание и публикация научных статей, в т.ч. в Перечне ведущих рецензируемых научных журналов ВАК, РИНЦ				
	Участие в научных конференциях, симпозиумах, семинарах (примерный перечень конференций, в которых планируется принять участие с опубликованием тезисов, доклада)				
	Участие в грантах (регионального, всероссийского и международного уровня)				
	Участие в научно-исследовательском семинаре				
	Подготовка научно-квалификационной работы (диссертации)				
	Иное				
	Результат промежуточной аттестации НИР	Оценка, подпись	Оценка, подпись		

Аспирант _____ " _____ " 20__ г.
(ФИО, подпись)

Научный руководитель _____ " _____ " 20__ г.
(ФИО, подпись)

ПРИМЕЧАНИЕ: подробная информация по выполнению НИР указывается в Приложении №2.1

Результаты промежуточной аттестации за второй год обучения

Образовательная программа					
	Наименование	Срок промежуточной аттестации (3,4 семестр)	Аттестация		
			оценка (зачет)	подпись преподавателя	
Б1.В.ОД	Обязательные дисциплины				
Б1.В.ОД.1	Психологические проблемы высшего образования				
Б1.В.ОД.2	Актуальные проблемы педагогики высшей школы				
Б1.В.ОД.3					
Б1.В.ДВ	Дисциплины по выбору				
Б1.В.ДВ.1					
ФТД	Факультативы				
ФТД.1					
Б2	Практика				
Б2.1	Педагогическая практика				
Б3	Научно-исследовательская работа (рекомендуемый перечень)	Срок выполнения (3 семестр)	Отметка о выполнении	Срок выполнения (4 семестр)	Отметка о выполнении
	Работа по выполнению теоретической части исследования				
	Работа по выполнению экспериментальной части исследования				
	Заявка, патент, свидетельство о регистрации программы или базы данных				
	Написание и публикация научных статей, в т.ч. в Перечне ведущих рецензируемых научных журналов ВАК, РИНЦ				
	Участие в научно-исследовательском семинаре				
	Участие в научных конференциях, симпозиумах, семинарах (примерный перечень конференций, в которых планируется принять участие)				
	Участие в грантах (регионального, всероссийского и международного уровня)				
	Подготовка научно-квалификационной работы (диссертации)				
	Иное				
	Результат промежуточной аттестации НИР	Оценка, подпись	Оценка, подпись		

Аспирант _____ " _____ " _____ 20__ г.
(ФИО, подпись)

Научный руководитель _____ " _____ " _____ 20__ г.
(ФИО, подпись)

ПРИМЕЧАНИЕ: подробная информация по выполнению НИР указывается в Приложении №2.1

Результаты промежуточной аттестации за третий год обучения
(для аспирантов, оканчивающих аспирантуру, заполняются подразделы «Государственная итоговая аттестация» и «Результаты освоения образовательной программы» **см.стр. 9, 10**)

Образовательная программа						
	Наименование	Срок промежуточной аттестации (5,6 семестр)		Аттестация		
				оценка (зачет)	подпись преподавателя	
Б1.В.ОД	Обязательные дисциплины					
Б1.В.ОД.4						
Б1.В.ОД.5						
Б1.В.ДВ	Дисциплины по выбору					
Б1.В.ДВ.2						
ФТД	Факультативы					
ФТД.2						
Б3	Научно-исследовательская работа (рекомендуемый перечень)	Срок выполнения (5 семестр)	Отметка о выполнении	Срок выполнения (6 семестр)	Отметка о выполнении	
	Работа по выполнению теоретической части исследования					
	Работа по выполнению экспериментальной части исследования					
	Заявка, патент, свидетельство о регистрации программы или базы данных					
	Участие в научных конференциях, симпозиумах, семинарах (примерный перечень конференций, в которых планируется принять участие)					
	Участие в грантах (регионального, всероссийского и международного уровня)					
	Участие в научно-исследовательском семинаре					
	Написание и публикация научных статей, в т.ч. в Перечне ведущих рецензируемых научных журналов ВАК, РИНЦ					
	Подготовка научно-квалификационной работы (диссертации)					
	Иное					
	Результат промежуточной аттестации НИР	Оценка, подпись		Оценка, подпись		
Б4	Государственная итоговая аттестация					
Б4.Г.1	Подготовка и сдача государственного экзамена					
Б4.Д.1	Подготовка и защита ВКР					

Аспирант _____ “ ” 20__ г.
(ФИО, подпись)

Научный руководитель _____ “ ” 20__ г.
(ФИО, подпись)

ПРИМЕЧАНИЕ: подробная информация по выполнению НИР указывается в Приложении №2.1

Результаты промежуточной аттестации за четвертый год обучения
(для аспирантов, оканчивающих аспирантуру, заполняются подразделы «Государственная итоговая аттестация» и «Результаты освоения образовательной программы» **см.стр. 9, 10**)

Образовательная программа					
	Наименование	Срок промежуточной аттестации (7,8 семестр)		Аттестация	
				оценка (зачет)	подпись преподавателя
Б1.В.ОД	Обязательные дисциплины				
Б1.В.ОД.4					
Б1.В.ОД.5					
Б1.В.ДВ	Дисциплины по выбору				
Б1.В.ДВ.2					
ФТД	Факультативы				
ФТД.2					
Б3	Научно-исследовательская работа (рекомендуемый перечень)	Срок выполнения (7 семестр)	Отметка о выполнении	Срок выполнения (8 семестр)	Отметка о выполнении
	Работа по выполнению теоретической части исследования				
	Работа по выполнению экспериментальной части исследования				
	Заявка, патент, свидетельство о регистрации программы или базы данных				
	Написание и публикация научных статей, в т.ч. в Перечне ведущих рецензируемых научных журналов ВАК, РИНЦ				
	Участие в научных конференциях, симпозиумах, семинарах (примерный перечень конференций, в которых планируется принять участие)				
	Участие в грантах (регионального, всероссийского и международного уровня)				
	Участие в научно-исследовательском семинаре				
	Подготовка научно-квалификационной работы (диссертации)				
	Иное				
	Результат промежуточной аттестации НИР	Оценка, подпись		Оценка, подпись	
Б4	Государственная итоговая аттестация				
Б4.Г.1	Подготовка и сдача государственного экзамена				
Б4.Д.1	Подготовка и защита ВКР				

Аспирант _____ “ ” _____ 20__ г.
(ФИО, подпись)

Научный руководитель _____ “ ” _____ 20__ г.
(ФИО, подпись)

ПРИМЕЧАНИЕ: подробная информация по выполнению НИР указывается в Приложении №2.1

Приложение №2.1

НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА, ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА

Список научных публикаций за отчетный период обучения

№п/п	Наименование работы, ее вид	Форма работы	Выходные данные	Объем в п.л.или стр.	Соавторы
1	2	3	4	5	6

Участие в конференциях, симпозиумах, семинарах и др. за год обучения

Название конференции (симпозиума и т.д.)	Место и время проведения	Название/тема доклада, сообщения	Отметка о публикации

Научные стажировки и командировки за период обучения

Страна, город	Название учебного или научного вуза, центра	Сроки	Цель	Примечание

Участие в НИР, финансируемых по принципу грантов за период обучения, а также в грантах и конкурсах

Название работы	Название фонда	Срок действия гранта	Основные результаты

Полученные именные (и др.) стипендии, премии, звания, медали и т.п. за период обучения

Название	Год присуждения	Кем присуждено

Педагогическая практика (выполненные виды работ заполняются в соответствии с утвержденной рабочей программой по педагогической практике соответствующей кафедры)

Количество часов: _____

Вид работы: наименование курса, спецкурса, спецсеминара	Факультет, отделение, курс

Подготовлено _____ глав, параграфов диссертации

Аспирант _____ «__» _____ 20__ г

подпись

Ф.И.О.

ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ

I. Государственный экзамен

Наименование: _____

(междисциплинарный / наименование дисциплины)

Дата проведения экзамена: «___» _____ 20__ г.

Экзаменационная оценка: _____

II. Защита выпускной квалификационной работы

Тема выпускной квалификационной работы (ВКР): _____

Отметка о допуске аспиранта к защите выпускной квалификационной работы:

Аспирант _____ к защите выпускной квалификационной работы в установленный срок.
*допущен / не допущен**если не допущен, указать причину (уважительная / неуважительная), вновь установленный срок
защиты ВКР, если таковой установлен*

Дата допуска аспиранта к защите ВКР: «___» _____ 20__ г.

Дата защиты ВКР: «___» _____ 20__ г.

Оценка: _____

Решение государственной аттестационной комиссии

От «___» _____ 20__ г. протокол №___

Аспиранту _____

(Ф.И.О.)

1. Присвоена квалификация: Исследователь. Преподаватель-исследователь.

Направление _____

Научная специальность _____

(шифр и наименование специальности)

2. Выдана справка об обучении в аспирантуре (в случае не прохождения государственной итоговой аттестации или получения на государственной итоговой аттестации неудовлетворительных результатов).

Декан факультета _____ / _____ / «___» _____ 20__ г.

*(подпись)**(Ф. И.О.)*

Начальник Управления докторантуры и аспирантуры

Коновалова Л.Н. _____ «___» _____ 20__ г.

(подпись)

**Приложение 5
Образец ведомости перезачета**

Ведомость перезачёта (переаттестации) дисциплин

_____ *фамилия, имя, отчество аспиранта*

Факультет _____

Научная специальность _____

Направление _____

Форма обучения _____, курс _____

Учебные дисциплины, практики, НИР	Кол-во ЗЕТ / часов	Зачет, экзамен	Подпись

Председатель аттестационной комиссии _____
Подпись, расшифровка подписи

Члены комиссии _____
Подпись, расшифровка подписи

Секретарь _____
Подпись, расшифровка подписи

«__» _____ 20__ г.